附件二：

**三江学院空调安装申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 |  | | 申请人 |  | | | | 设备  保管人 | |  |
| 使用地点 |  | | 使用面积 |  | | | | 数量 | |  |
| 空调  基本情况 | 空调类型 | 挂壁空调□ | | | 柜式空调□ | | | | 吸顶空调□ | |
| 空调功率 | 匹 | | | | | | | | |
| 使用方向 | □教学 □科研 □行政 □生活后勤 | | | | | | | | | |
| 申请原因及用途 |  | | | | | | | | | |
| 申请单位领导 意见 | (负责人签字)：  （公章）：  年 月 日 | | | | | 水电办公室  意见 | (负责人签字)：  年 月 日 | | | |
| 实验室建设与设备管理处意见 | 签字：  年 月 日 | | | | | | | | | |
| 分管校长意见 | 签字：  年 月 日 | | | | | | | | | |
| 备注 | 根据学校业务划分，全校办公室、会议室、教室、实验室、学生公寓等所有空调由实验室建设与设备管理处负责审批、采购、资产登记、安装。其管理参照《三江学院教学科研仪器设备管理办法》执行。 | | | | | | | | | |