登记日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 网站名称 |  | | | 所属单位 |  |
| 网站管理员 | 姓 名 |  | | E—mail |  |
| 办公电话 |  | | 手 机 |  |
| 单位负责人 | 姓 名 |  | | E—mail |  |
| 办公电话 |  | | 手 机 |  |
| 网站用途 |  | | | | |
| 主机信息 | 内网IP |  | | 开放服务端口 |  |
| 操作系统 |  | | 计算机名 |  |
| 放置地址 |  | | | |
| 构建方式 | 网页技术 | □静态HTML  □动态： □asp.net □php □java □其它 \_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| 数据库 | □无 □ACCESS □MYSQL □MSSQL □其它 \_\_\_\_\_\_ | | | |
| 对外网服务 | □长期  □短期 年 月 日始------ 年 月 日止 | | | | |
| 单位负责人签字 （加盖单位章） |  | | | | |
| **注意事项：** | 凡在校园网上发布的信息，必须真实可靠，内容健康，不得有其他违反规定的内容和链接，不得私自设置聊天室、论坛、广告和电子公告版(BBS)等栏目。 | | | | |
| **以下信息由信息化建设与管理中心填写** | | | | | |
| 对外网服务信息 | 域 名： | |  | | |
| 公网IP： | |  | | |

填表须知：

1. 登记表采用打印填写，字迹务必工整、清楚；填写完后，应由单位负责人签字，并加盖本单位公章。
2. 若登记表中的有关信息发生变更，需重新填表备案。