**POS消费机退还申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 商户名称 |  | | |
| 详细地点 |  | | |
| 商户类型 | □餐饮 □商店 □其它： | | |
| 商户 |  | 联系电话 |  |
| 申请  （商户填写） | 本商户因 （简要写明原因）  申请退还POS消费机 台。如退还的POS消费机损坏或功能异常，本商户愿意承担维修或更换费用。  商户（签字）：  日期： 年 月 日 | | |
| 技术鉴定  （信息化建设与管理中心填写） | 收到POS机 台，经检测，POS机功能（正常、异常），请财务处按相关规定办理（退款、扣款）手续。  信息化建设与管理中心（签字）：  （盖章）  日期： 年 月 日 | | |

说明:本表填写一式两份，一份交财务处，一份由信息化建设与管理中心留档。